

**DEMANDE DE CONTRAT PROFESSIONNEL DE  
LOCATION D'UN POSTE D'AMARRAGE SUR UN  
PORT DE SERRE-PONCON**

DATE RECEPTION :

N° :

☐ Première demande ☐ Renouvellement à l'identique ☐ Renouvellement avec modification ☐ Modification

**DATE LIMITE DE DÉPÔT DU DOSSIER le 31 décembre de l'année en cours**

**1. Désignation du demandeur :**

☐ Particulier ☐ Association  
☐ Entreprise ☐ Collectivité locale  
☐ Autre Préciser :

Personne physique :

Nom et Prénom :  
Date et lieu de naissance :  
Adresse domicile :

Chiffre d'affaires (de l'année n-1 ou estimation si 1ère demande) :

E-mail :

Tél. :

Personne morale (Entreprise / Association / Collectivité) :

Nom de l'établissement :

Adresse :

Forme juridique :

N° RCS / RM / RNA :

Chiffre d'affaires (de l'année n-1 ou estimation si 1ère demande) :

Nom Prénom et qualité du demandeur :

E-mail :

Tél. :

**2. Adresse de l'implantation souhaitée :**

Commune : Port :

**3. Type d'activité :**

☐ Economique ☐ Non Economique

Détail de l'activité :

**4. Caractéristiques du bateau :**

Nom du bateau

N° immatriculation

Marque du bateau

Modèle du bateau

Longueur hors tout

Largeur hors tout

Police d'assurance

N° Contrat

Marque de la remorque

N° immatriculation

## 5. Poste d'amarrage :

- ☐ 1 place sur ponton
- ☐ 1 place sur bouée de mouillage

## 6. Durée :

- ☐ Quinzaine :
- ☐ Saison (01/6 au 30/09)
- ☐ Hors saison (01/10 au 31/05)

Fait à  le  Signature :

## 7. Pièces à fournir pour l'instruction (1ère demande, renouvellement ou toute modification) :

- ☐ Le présent document daté et signé,
- ☐ CV et diplômes du candidat,
- ☐ DC1,
- ☐ DC2,
- ☐ Contrat de professionnel de location complété et signé
- ☐ Attestation d'assurance
- ☐ Extrait Kbis de moins de 3 mois
- ☐ Dossier technique sur le projet : descriptif technique, moyens humains, l'expérience du pétitionnaire dans l'activité ou les activités proposée(s) sur le lac de Serre-Ponçon, détail des équipements nautiques : caractéristiques techniques, vision prospective sur 3 ans

### PIÈCES SUPPLEMENTAIRES A FOURNIR POUR UNE ACTIVITÉ NON ECONOMIQUE :

- ☐ Attestation du Maire de la Commune d'implantation certifiant la réalité de l'activité associative

## CONDITIONS GENERALES :

Toute occupation ou travaux sur le domaine public hydroélectrique de Serre-Ponçon est soumis à autorisation du S.M.A.D.E.S.E.P. Le demandeur est donc tenu de déposer un dossier dûment constitué. En cas d'incomplétude ou de retard, il sera fait retour du dossier classé sans suite.

Le contrat de location est un titre strictement personnel, précaire et révocable, non transférable à un tiers. Le demandeur doit obtenir les éventuelles autorisations au titre des réglementations applicables pour l'activité faisant l'objet de la présente demande (autorisation pour une activité sportive, ...).

Au terme de l'autorisation, le bénéficiaire aura procédé à la remise des lieux en leur état primitif.